



PUESTO VACANTE: RESPONSABLE DE PÚBLICOS

Mayo de 2023

Descripción del puesto

En la Fundación Albéniz nos preocupan las personas y la cultura. Gestionamos alguna de las iniciativas educativas y musicales más importantes de Europa como es la Escuela Superior de Música Reina Sofía. Pensamos que tenemos un papel fundamental que desempeñar, no sólo en la educación de los jóvenes músicos con más talento, sino en acercar la música a las personas y difundir la cultura.

Nuestra estrategia de crecimiento pasa por aumentar nuestro impacto y expandir nuestra comunidad, acercándonos y conociendo más a nuestros públicos, usando las nuevas tecnologías y desarrollando nuestra visibilidad y notoriedad. Cada año organizamos alrededor de 150 conciertos en el auditorio de la Escuela, de los que el 90% son gratuitos y que requieren de una gestión personalizada y sistemática para garantizar la mayor ocupación posible con diferentes perfiles de público.

La Fundación Albéniz tiene un puesto vacante dentro del Departamento de Desarrollo y Comunicación, en el área de Comunicación que abarca las áreas de comunicación digital (web, RRSS, emailing), marketing, prensa y ediciones.

Las labores propias del puesto de **Responsable de Públicos** serían:

-**Ticketing**: gestión integral del sistema de ticketing en coordinación con el proveedor del servicio y los equipos internos involucrados: alta de conciertos, seguimiento de ventas / ocupación, resolución de incidencias, desarrollo de nuevas funcionalidades, etc...

-Coordinación de la **comunicación de los conciertos** en página web y materiales impresos (agendas, cartelera, etc...) y participación en la planificación de campañas de emailing y RRSS.

-**Gestión de aforos**: coordinación y reparto de las entradas e invitaciones disponibles para diferentes colectivos: mecenas de la Escuela, públicos internos, asociaciones e instituciones, etc..

-**Desarrollo de públicos**: diseñar e implementar planes de acción para incrementar la base de públicos de los conciertos de la Escuela.

-**Reporting**: análisis continuo sobre los datos de los conciertos de la Escuela (ventas, ocupación, uso de invitaciones, perfil de público, etc...)

-**Programa de Amigos de la Escuela**: coordinación general del programa (comunicación y atención a sus miembros, planes de captación de nuevos amigos, propuestas de alianzas con otras instituciones, seguimiento continuo de renovaciones/altas/bajas).

Formación requerida

Preferentemente Licenciado en Márketing, Publicidad y/o Comunicación.

Experiencia profesional

Al menos tres años de trayectoria, preferentemente en las siguientes áreas.

- Gestión de herramientas de ticketing.
- Gestión de aforos y públicos.
- Se valorará experiencia en gestión de programas de Amigos/donantes de una institución.
- Se valorará interés por el sector cultural, sensibilidad artística y aprecio por la música.

Aptitudes y conocimientos deseados

- Excelente organización
- Trabajo metódico
- Capacidad analítica
- Proactividad
- Capacidad de trabajo con equipos transversales
- Buena expresión oral y escrita

Idiomas

Acreditar nivel alto de inglés.

Salario

20.000-28.000 según perfil

Lugar de trabajo

Sede de la Fundación Albéniz en Madrid (C/Requena 1).

Posibilidad de realizar dos días de teletrabajo a la semana.

Envío de candidaturas

Los interesados deben enviar su CV y carta de motivación, antes del 26 de mayo, al siguiente correo: rrhh@albeniz.com